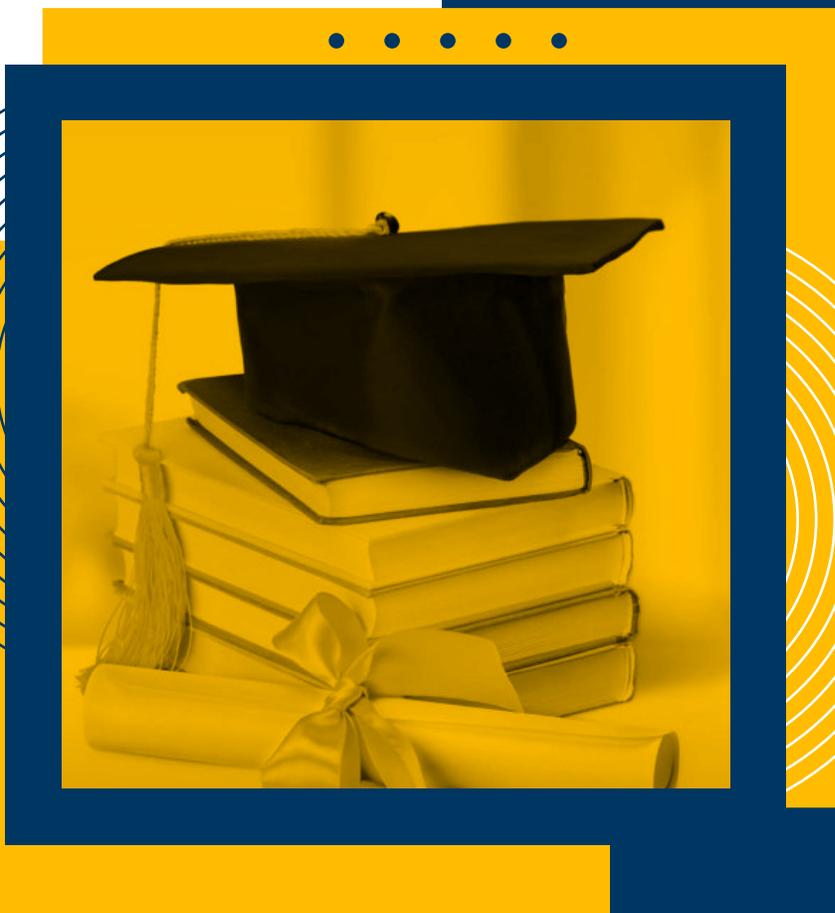


# Beca Educativa por fallecimiento del Padre o Tutor



Todos los estudiantes inscritos en el **Instituto Tecnológico de Puebla**, además de contar con seguro facultativo por parte del Instituto Mexicano del Seguro Social (**IMSS**), cuentan con un seguro de gastos mayores por parte de **THONA Seguros**, dentro de la cobertura de esta aseguradora se encuentra la **Beca Educativa por Fallecimiento del Padre o Tutor**, la cual cubre a los estudiantes cuando lamentablemente alguno de sus progenitores fallece durante el periodo de su formación profesional.



## Para realizar el trámite de esta beca se requiere la siguiente documentación:

- 1.** Formato de Solicitud de Reclamación de pago de Siniestro (el cual será proporcionado por el personal de Servicios Escolares).
- 2.** Carta reclamación en la que se soliciten el pago del siniestro (**en original**) firmado y sellado por el Instituto Tecnológico de Puebla (la cual es emitida por el Departamento de Servicios Escolares).
- 3.** Copia del **comprobante de domicilio** del alumno (beneficiario) con una antigüedad no mayor a 3 meses.
- 4.** Copia de la **identificación oficial del padre o tutor.**
- 5.** Original o copia certificada de **acta de nacimiento del asegurado o padre o tutor.**
- 6.** Original o copia certificada del acta de defunción del padre o tutor.
- 7.** Copia de la **identificación oficial del alumno**, en caso de ser **menor de edad** copia de la **credencial del Instituto.**
- 8.** Original o copia certificada del acta de nacimiento del alumno (beneficiario).
- 9.** Original o copia certificada de la **resolución de tutela** ante un juez de lo familiar (en caso de aplique).
- 10.** Copia del estado de cuenta bancario que indique **CLABE Interbancaria del alumno (beneficiario).**
- 11.** Copia constancia de inscripción del asegurado en el ciclo escolar vigente, (la cual es emitida por el Departamento de Servicios Escolares).

**Nota:** Toda la documentación que se entregue en copia, deberá ser cotejada contra el original.

THONA Seguros, S.A. de C.V se reserva el derecho de solicitar cualquier tipo de información adicional a la que se menciona en este documento, que considere, necesaria para la valoración de la reclamación de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 69 de la Ley Sobre el Contrato de Seguro.

# Procedimiento

1. El (la) estudiante reúne la **documentación requerida**.
2. **Entrega de documentación** en el Departamento de Servicios Escolares, para ello se deberá agendar cita llamando al teléfono **222-2298829 en horario de 09:00 a 13:00 hrs.**
3. Al momento de entregar la documentación, se proporcionará el **formato de Solicitud de Reclamo de Pago de Siniestro** para ser llenado por el (la) estudiante.
4. El Departamento de Servicios Escolares elabora la **Carta Reclamación** y la **Constancia de Estudios** correspondiente.
5. Una vez completo el expediente, se digitaliza y se **envía en formato PDF a la aseguradora.**
6. Después de recibir el visto bueno del expediente por parte de **THONA Seguros**, Servicios Escolares envía el expediente de manera física a sus oficinas.
7. Una vez que la aseguradora libera el pago se realiza el depósito **mediante transferencia bancaria** a la CLABE registrada por el (la) estudiante.

Cualquier duda que tengas del procedimiento por favor envía desde tu correo institucional al correo:

**[seguro.imss@puebla.tecnm.mx](mailto:seguro.imss@puebla.tecnm.mx)**

Atentamente  
Servicios Escolares